

naše značka NTK/279/2011-1

vyřizuje Dr. Jan Bayer

e-mail / další kontakt jan.bayer@techlib.cz, tel. 223003480

v Praze 20. října 2011

Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu

dle § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen zákon) a Směrnice upravující zadávání zakázek malého rozsahu MŠMT č.j 2371/2009-14 ze dne 22. 7. 2009, v platném znění, jejímž předmětem je

„provedení procesního a personálního auditu Národní technické knihovny s cílem minimalizace mzdových nákladů“

Vážení,

dovolujeme si Vás tímto vyzvat k předložení nabídky na shora uvedenou veřejnou zakázku malého rozsahu na služby.

I. Identifikační údaje zadavatele

Název: Národní technická knihovna (užívaná zkratka NTK)
Zastoupená: Ing. Martinem Svobodou, ředitelem NTK
Sídlo: Technická 6, 160 80, Praha 6 - Dejvice
Právní forma: státní příspěvková organizace
IČ: 61387142
DIČ: CZ61387142

Kontaktními osobami pro věcné záležitosti týkající se tohoto zadávacího řízení jsou:

PhDr. Jan Bayer CSc. ; e-mail: jan.bayer@techlib.cz tel. 232 002 480

Ing. Marie Vadlejchová ; e-mail: marie.vadlejchova@techlib.cz, tel. 232 002 492

II. Specifikace druhu a předmětu veřejné zakázky a předpokládaná cena a doba plnění

1. Předmětem této veřejné zakázky je objektivní zmapování personálního potenciálu

NTK a jeho využití, průběhu pracovních procesů, včetně posouzení účelnosti jednotlivých činností naplňujících tyto procesy.

2. Podrobný rozsah a podmínky požadovaných služeb jsou uvedeny v bodu 3 zadávací dokumentace, která je součástí této výzvy (viz příloha č. 1 výzvy).
3. Zadavatel předpokládá zahájení plnění předmětu veřejné zakázky bezprostředně po uzavření smlouvy s vybraným uchazečem a její ukončení nejpozději do **31.03.2012**.

III. Požadavek na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

1. Cena musí být v nabídce uvedena jako celková hodnota předmětu zakázky v českých korunách bez DPH, samostatně DPH a cena s DPH. Předpokládaná cena zakázky nepřesáhne částku 199 000,- Kč bez DPH.
2. Cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky bude cena stanovena jako nejvýše přípustná.
3. Nabídková cena nebude měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kurzu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurz a stabilitu měny.
4. Cena může být měněna pouze v případě, že se změní rozsah předmětu veřejné zakázky.
5. Součástí ceny musí být veškeré náklady spojené s provedením veřejné zakázky

IV. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

1. Nabídky se podávají vždy písemně a to v listinné podobě a na nosiči CD.
2. Nabídka musí obsahovat:
 - a) název zakázky,
 - b) identifikační údaje uchazeče ve struktuře:
 - Název
 - Právní forma
 - Identifikační číslo
 - Daňové identifikační číslo
 - Jména, příjmení a funkce statutárního orgánu
 - Jména jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem právnické osoby
 - Sídlo/místo podnikání
 - Kontaktní spojení - telefon, fax, e-mail
 - Bankovní spojení s uvedením čísla účtu
 - c) obsah nabídky – tj. podrobný popis předmětu plnění veřejné zakázky, který bude obsahovat zejména:
 - způsob naplnění předmětu veřejné zakázky;
 - časový harmonogram prací;
 - personální zabezpečení ze strany dodavatele;
 - doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů uchazeče podle bodu 5 zadávací dokumentace;
 - d) návrh smlouvy, vztahující se k předloženému návrhu, podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo jeho jménem; obsah nabídky je závazný pro uzavření smlouvy,
 - e) cenovou nabídku,
 - f) čestné prohlášení o tom, že uchazeč souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto zadávacího řízení, že je vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty, že všechny údaje uvedené v nabídce jsou úplné a pravdivé, že nezamlčel žádné skutečnosti podstatné pro posouzení jeho způsobilosti k realizaci

dopisní papír
formát A4 (210x297)
barevnost 2/1

zakázky, které by jinak mohly ovlivnit výsledek hodnocení nabídek. Dokument musí být podepsán osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo jeho jménem,

- g) místo a datum podpisu,
- h) podpis osoby oprávněné jednat za uchazeče nebo jeho jménem.
- 3. Nabídka musí být zpracována v českém jazyku a předložena 1x v originále, 1 x v kopii a současně na nosiči CD.
- 4. Všechny části nabídky musí být předloženy zadavateli v uzavřené a neporušené obálce, označené slovem neotvírat, názvem zakázky: „personální audit NTK“, označením adresáta (zadavatele) a označením odesílatele (uchazeče) včetně jeho kontaktní adresy, na kterou je možné vrátit nabídku doručenou po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Na obálce musí být uveden název věcně příslušného útvaru zadavatele: odbor ekonomický. Obálka musí být na uzavření opatřena razítkem uchazeče, případně podpisem.
- 5. Nabídky musí být doručeny nejpozději v poslední den lhůty pro podání nabídek.

V. Kriteria a pravidla pro hodnocení nabídek

- 1. Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky.
- 2. Dílčí hodnotící kritéria a jejich váha:
 - a) nabídková cena procentuální váha 60 %
 - b) kvalita a přesvědčivost předkládaného řešení procentuální váha 40%

VI. Lhůta a místo pro podání nabídek

- 1. Uchazeč je povinen doručit svou nabídku poštou nebo osobně do 7. 11. 2011. Místem pro podání nabídek je sídlo zadavatele.
- 2. Osobně lze nabídky doručit v pracovních dnech do podatelny zadavatele (úřední hodiny podatelny 9:00 hodin – 11:30 hodin a 13:30 hodin – 15:30 hodin, vchod NTK 3, z recepcie si nechat vyvolat podatelnu I.449). Každý uchazeč, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Potvrzení bude obsahovat údaje o zadavateli a uchazeči, pořadové číslo nabídky a údaje o datu a času doručení nabídky. Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

VII. Termín a místo otevírání nabídek

Nabídky budou komisionálně otevřeny dne 8. 11. 2011 v sídle zadavatele, v zasedací místnosti č. 6.41.02. Otevírání obálek je neveřejné.

VIII. Délka zadávací lhůty

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

IX. Oprávnění zadavatele

- 1. Zadavatel nabídky ani jejich části uchazečům nevrací.
- 2. Zadavatel si vyhrazuje právo všechny předložené nabídky odmítnout.
- 3. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávání zakázky kdykoliv v průběhu zadávání, a to z jakéhokoli důvodu nebo i bez uvedení důvodu.
- 4. Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit ze zadávacího řízení ty nabídky, které nebudou splňovat zadavatelem stanovené požadavky nebo nebudou obsahovat zadavatelem požadované náležitosti.

dopisní papír
formát A4 (210x297)
barevnost 2/1

5. Uchazečům v souvislosti se zrušením řízení o zadávání zakázky nevzniknou žádná práva ani nároky vůči zadavateli.
6. Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů, které v souvislosti s podáním nabídky vynaloží.

S pozdravem



Ing. Martin Svoboda
ředitel NTK

Příloha č. 1 - Zadávací dokumentace

Příloha č. 2 - Vzor čestného prohlášení prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 3 - Vzor čestného prohlášení o souhlasu se zadáním a podmínkami řízení

Příloha č. 4 - Návrh smlouvy o poskytování služeb

dopisní papír
formát A4 (210x297)
barevnost 2/1